

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ 27.06.2016 № 584**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ладушка» Родионово-Несветайского района**  
 (наименование государственного, муниципального учреждения, государственного, муниципального унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании, хозяйственного общества, более 50% акций в уставном капитале которых находится в государственной или муниципальной собственности)

**Родионово-Несветайский район Ростовской области**  
 (городской округ или муниципальный район)

**1. Сведения о лице, ответившем на вопросы:**

Фамилия, имя, отчество	Сузина Анна Николаевна
Должность	заведующий
Контактный телефон	8(86340)30-7-60, 8(906)429-00-16
Адрес электронной почты	<a href="mailto:detsad.ladushka@yandex.ru">detsad.ladushka@yandex.ru</a>

**2. Перечень локальных нормативных актов, в которые и на основе которых внесены изменения при организации работы по внедрению профессиональных стандартов:**

- 2.1. Приказ № 75 от 09.09.2014 года, 92 от 15.10.2021 о применении профстандартов
- 2.2. Приказ № 75 от 09.09.2014 о создании рабочей группы
- 2.3. Протокол заседания рабочей группы № 01 от 20.09.2014 по вопросу применения профстандартов

**3. Информация о применении профессиональных стандартов**

№	Наименование должности по штатному расписанию <sup>1</sup>	Наименование профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности работника	Код и наименование обобщенной трудовой функции(й),  уровень квалификации,  код и наименование трудовых функций	Трудовые функции, выполняемые работником, согласно трудовому договору и/или должностной инструкции	Требования к образованию и обучению сотрудника, опыту практической работы, особые условия допуска к работе и другие характеристики согласно требованиям профессионального стандарта	Соответствие сотрудника требованиям профстандарта и данные о внедрении профстандарта (внедрён/не внедрён) <u>Обоснование причины неприменения ПС с указанием планируемых сроков внедрения</u>
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Профессиональные стандарты, обязательные для применения в случаях, предусмотренных ст.195.3 и ст.57 Трудового Кодекса РФ</b>						
1.	Заведующий	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 года N 250н.	А-Управление дошкольной образовательной организацией. Уровень квалификации – 7. А/01.7 - Управление	1.Осуществляет руководство ДООУ в соответствии в его Уставом и законодательством РФ.	Высшее образование - специалитет, магистратура в рамках укрупненной группы специальностей и	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта

<sup>1</sup> Перечисляются все должности по штатному расписанию с указанием количества штатных единиц

		<p>Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 сентября 2021 года, регистрационный N 64848. Профстандарт «Руководитель образовательной организации»</p>	<p>образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации  A/02.7 - Организация пристра и ухода за детьми  A/03.7 - Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации  A/04.7 - Управление развитием дошкольной образовательной организации  A/05.7 - Управление взаимодействием дошкольной образовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами</p>	<p>2. Определяет стратегию, цели и задачи развития дошкольного учреждения. Совместно с Советом педагогов и общественными организациями, осуществляет разработку, утверждение и внедрение программы развития ДОУ.  3. Определяет структуру управления учреждением, штатное расписание.  4. Решает методические, административные, финансовые и др. вопросы.  5. Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических, медицинских и др. работников ДОУ.  6. Определяет должностные обязанности работников.  7. Создает условия для повышения их профессионального мастерства.  8. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально – психологический климат в коллективе.  9. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников.  10. Представляет учреждение в государственных, муниципальных, общественных и других</p>	<p>направлений подготовки "образование и педагогические науки" и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: "экономика", "менеджмент", "управление персоналом", "государственное и муниципальное управление" или Высшее образование - бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки "образование и педагогические науки" и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки "экономика и управление" или Высшее образование - бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки "экономика и управление" и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки "образование и педагогические науки" или Высшее образование - специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной</p>	<p>соответствует. Профстандарт внедрён.</p>
--	--	--	--	---	--	---

				<p>органах, учреждениях.</p> <p>11. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации.</p> <p>12. Несет ответственность за реализацию образовательных программ, качество воспитания и образования выпускников детского сада, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников ДООУ во время воспитательно - образовательного процесса в установленном законодательством РФ порядке</p> <p>13. Формирует контингент воспитанников, обеспечивает их социальную защиту.</p> <p>14. Является государственным опекуном воспитанников из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их законные права и интересы.</p> <p>15. Принимает меры к созданию условий для поддержки их родственных связей.</p> <p>16. Обеспечивает взаимодействие с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью и родителями (лицами, их</p>	<p>переподготовки) в сфере образования и педагогических наук и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: "экономика", "менеджмент", "управление персоналом", "государственное и муниципальное управление"</p>	
--	--	--	--	--	---	--

				заменяющими).		
2.	Воспитатель	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №544н от 08.10. 2013 года. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 года, регистрационный N 30550. Редакция с учетом изменений и дополнений на 5 августа 2016 года. Профстандарт «Педагог»	<p>А- Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования уровень квалификации – 6</p> <p>А/01.6- Общепедагогическая функция. Обучение А/02.6-Воспитательная деятельность А/03.6 Развивающая деятельность</p> <p>В-Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ. Уровень квалификации – 5-6. В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования</p>	<p>1.Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, образования.</p> <p>2. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды</p> <p>3. Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды через обеспечение безопасности жизни, поддержание эмоционального благополучия ребёнка; Планирование и реализация образовательной работы в группе в соответствии с ФГОС дошкольного образования;</p> <p>4.Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы;</p> <p>5.Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных</p>	<p>Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации</p>	<p>Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.</p>

				<p>особенностей развития каждого ребенка в группе;</p> <p>6.Реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы;</p> <p>7. Формирование психологической готовности к школьному обучению;</p> <p>8.Организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;</p> <p>9.Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности. Создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов.</p>		
3.	Педагог-психолог	Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 года, регистрационный № 38575 Приказ Министерства труда и	А- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования,	1. Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических	Высшее образование по профильным направлениям	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.

		<p>социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н профессиональный стандарт "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>	<p>сопровождение основных и дополнительных образовательных программ, уровень квалификации – 7</p> <p>А/01.7.- Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>А/02.7.- Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций</p> <p>А/03.7.- Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса</p> <p>А/04.7.- Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации</p> <p>А/05.7.- Психологическая диагностика детей и обучающихся</p> <p>А/06.7.- Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса</p> <p>А/07.7.- Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)</p>	<p>особенностей; разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ;</p> <p>2.Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников;</p> <p>3.Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей; разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами;</p> <p>4. Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);</p> <p>5.Консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-</p>		
--	--	--	--	---	--	--

				психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся; 6. Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса.		
4.	Музыкальный руководитель	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №544н от 08.10. 2013 года. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 года, регистрационный N 30550. Редакция с учетом изменений и дополнений на 5 августа 2016 года. Профстандарт «Педагог»	А- Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования уровень квалификации – 6  А/01.6- Общепедагогическая функция. Обучение А/02.6-Воспитательная деятельность А/03.6 Развивающая деятельность  В-Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ. Уровень квалификации – 5-6. В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	1.Осуществляет развитие музыкальных способностей воспитанников с учетом их психолого-физиологических особенностей, специфики предмета и требований ФГОС начального образования к преподаванию музыки. 2.Формирует эстетический и художественный вкус у воспитанников, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности. 3.Координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей. 4.Определяет содержание образовательной деятельности музыкального характера с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует.  Будет внедрён после утверждения Минсоцтруда России.

				психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы и методы развития, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.		
5.	Инструктор по физической культуре	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 N 630н "Об утверждении профессионального стандарта "Инструктор-методист" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 N 34135)	<p>А - Организация и проведение занятий по физическому воспитанию, оказание практической и методической помощи по вопросам физической подготовки. Уровень квалификации – 4.</p> <p>А/01.4 Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочных занятий по утвержденным программам.</p> <p>А/02.4 Проведение спортивно-оздоровительной работы</p> <p>А/03.4 Вовлечение населения различных возрастных групп в занятия физической культурой и спортом</p> <p>А/04.4 Консультирование по вопросам улучшения физической подготовленности населения различных возрастных групп</p> <p>В- Физическая подготовка и обучение детей физической культуре в соответствии с программой и методиками физического воспитания</p> <p>Уровень квалификации – 5.</p> <p>В/01.5 . Организация активного</p>	<p>1. Организация активного отдыха воспитанников дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>2. Организация работы кружков и спортивных секций.</p> <p>3. Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с воспитанниками.</p> <p>4. Методическая и консультационная помощь работникам дошкольного образовательного учреждения, родителям (законным представителям) воспитанников.</p>	Среднее или высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.



		<p>отдыха обучающихся, занимающихся.</p> <p>В/02.5 Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива.</p> <p>В/03.5 Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися В/03.5 В/04.5</p> <p>Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>В/05.5 Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории.</p> <p>А- Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования</p> <p>уровень квалификации – 6</p> <p>А/01.6- Общепедагогическая функция. Обучение</p> <p>А/02.6-Воспитательная деятельность</p> <p>А/03.6 Развивающая деятельность</p>			
		<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №544н от 08.10. 2013 года. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 года, регистрационный N 30550. Редакция с учетом изменений и дополнений на 5 августа 2016 года.</p> <p>Профстандарт «Педагог»</p>			

6.	Делопроизводитель	Приказ Минтруда России от 15.06.2020 N 333н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.07.2020 N 58957)	А - Организационное обеспечение деятельности организации. Уровень квалификации – 3. А/01.3 Прием и распределение телефонных звонков организации А/02.3 Организация работы с посетителями организации А/03.3 Выполнение координирующих и обеспечивающих функций В- Документационное обеспечение деятельности организации. Уровень квалификации-5. В/01.5 Организация работы с документами В/02.5 Организация текущего хранения документов В/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения	1.Организационное обеспечение деятельности организации 2. Документационное обеспечение деятельности организации	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.
7.	Завхоз	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 49н от 2 февраля 2018 года.  Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 апреля 2018 года, регистрационный N 50729 деятельности"  Профессиональный стандарт "Специалист административно-хозяйственной деятельности»	А- Обеспечение работников расходными материалами, товарами, оборудованием и услугами для создания оптимальных условий труда. Уровень квалификации – 5. А/01.5 Определение потребностей в товарах и услугах для создания оптимальных условий труда А/02.5 Организация процесса закупки и приобретение товаров и услуг для создания оптимальных условий труда А/03.5 Контроль исполнения условий договоров на поставку товаров и услуг для создания оптимальных условий труда А/04.5 Организация работы складского хозяйства организации и учет товарно-материальных ценностей	1.Обеспечивает материально-технические условия, предоставляющие возможность выполнения ДОУ федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО). 2.Выполняет хозяйственно-административные функции. 3. Обеспечивает соблюдения санитарного режима в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами в дошкольном образовательном учреждении и на прилегающей к нему территории.	Среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена или среднее профессиональное образование (непрофильное) по программе подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности, дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации по профилю деятельности (не реже чем раз в три года).	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.

			(ТМЦ), используемых для создания оптимальных условий труда А/01.5 Обеспечение технического и сервисного обслуживания приобретенного офисного оборудования (кроме оргтехники) и контроль его состояния			
8.	Уборщик служебных помещений	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 апреля 2022 г. N 232н. Профессиональный стандарт «16.114 Работник профессиональной уборки»	А - Ручная уборка и дезинфекция объектов профессиональной уборки Уровень квалификации – 2.  А/01.2 Ручная уборка поверхностей объектов профессиональной уборки  А/02/2. Профилактическая дезинфекция поверхностей объектов профессиональной уборки	1. Определять объемы и виды предстоящих работ по уборке горизонтальных и вертикальных поверхностей в убираемых помещениях; 2. Определять номенклатуру используемого инвентаря и количество расходных материалов; 3. Пользоваться растворами для удаления локальных загрязнений с поверхности стен и окон; 4. Соблюдать требования технической документации, определяющей периодичность и уровень качества выполняемых работ; 5. Оценивать качество выполненных работ; 6. Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности в сфере профессиональной деятельности. 7. Производит качественную уборку закрепленных помещений ДОУ, отвечает за чистоту и порядок коридоров, лестниц, санузлов детского сада в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.	Профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.

9.	Дворник	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.12.2015 г. № 1075н. Профессионального стандарта «16.077 Рабочий по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме»	В. Комплексная уборка придомовой территории. Уровень квалификации – 2.  В/01.2 Работы по обслуживанию элементов внешнего благоустройства придомовой территории В/02.2 Ручная уборка твердых покрытий придомовой территории в летний период В/03.2 Ручная уборка твердых покрытий придомовой территории в зимний период	1.Осуществление контроля за чистотой и безопасностью прилегающей к ДОУ территории в летний и зимний период.	Основное общее образование Краткосрочное обучение или инструктаж	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует. Профстандарт внедрён.
10.	Сторож	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2015 г. N 1010н Профессиональный стандарт «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций»	А.Наблюдение за уровнем угроз имуществу образовательных организаций и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов Уровень квалификации -2 А 01/2 Проверка наличия и готовности постового оборудования и технических средств охраны и наблюдение с использованием пульта за уровнем угроз образовательным организациям в объектовых помещениях и внутри периметра (ограждения) на прилегающей территории, за фасадом здания, за исправностью средств инженерной защиты  А/02.2 Принятие под охрану и осуществление визуального контроля охраняемых помещений образовательной организации при проведении обходов, принятие мер при обнаружении нарушений	1.Проводить проверку целостности охраняемого объекта (замков, наличие пломб, противопожарного инвентаря, исправности сигнализации, освещения) 2.Выполнять внутренний обход здания детского сада, обход территории (предварительно закрыв входные двери здания ДОУ) не меньше установленного графиком количества раз, утвержденного в свою очередь заведующим детским садом; 3. Обнаружив повреждения на объекте (взломанные двери, окна, замки, сорванные пломбы, печати и тому подобное), в обязательном порядке сообщить об этом заместителю заведующего по АХР (завхозу), дежурному полиции и осуществить охрану следов	Среднее общее образование*(3) Профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки*(4) Профессиональное обучение по программе переподготовки	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта соответствует.  Будет внедрён после утверждения Минсоцтруда России.

			<p>А/03.2 Контроль состояния безопасности при осуществлении пропускного режима в часы образовательного процесса в образовательной организации</p> <p>А/04.2 Контроль состояния безопасности и обеспечение порядка, установленного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательных организаций при осуществлении внутриобъектового режима</p>	<p>преступления до прибытия представителей полиции;</p> <p>4. Выполнять прием и сдачу смены, делая необходимые записи в специальном сменном журнале;</p> <p>5. Во время дежурства проверять, выключен ли свет во всех имеющихся помещениях здания детского сада;</p> <p>6. Безотлучно находиться на охраняемом объекте, на протяжении всего времени своего дежурства в ДОУ;</p>		
--	--	--	--	---	--	--

**II. Профессиональные стандарты, используемые в кадровых процессах в качестве основы для определения требований к квалификации**

1.	Повар	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. №610н. Профессиональный стандарт «33.011 Повар»	<p>В-Приготовление блюд, напитков и кулинарных изделий.</p> <p>Уровень квалификации – 4.</p> <p>В/01.4 Подготовка инвентаря, оборудования и рабочего места повара к работе</p> <p>В/02.4 Приготовление, оформление и презентация блюд, напитков и кулинарных изделий</p>	<p>1.Изменять ассортимент блюд, напитков и кулинарных изделий в зависимости от текущих требований руководства ДОУ;</p> <p>2.Производить анализ и оценку потребности пищеблока (кухни) в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>3.Оценивать наличие сырья и материалов для приготовления блюд, напитков и кулинарных изделий и прогнозировать потребность в них в соответствии с имеющимися условиями хранения;</p> <p>4.Организовывать обучение работников пищеблока на рабочих местах технологиям приготовления блюд, напитков и</p>	Среднее профессиональное образование - программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или Профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта не соответствует. Требуется обучение.
----	-------	--	--	--	---	---

				<p>кулинарных изделий;  5.Изготавливать блюда, напитки и кулинарные изделия по технологическим картам;  6.Соблюдать правила сочетаемости основных продуктов и сырья при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий;  7.Соблюдать при приготовлении блюд, напитков и кулинарных изделий требования к качеству и безопасности их приготовления;  8.Оценивать качество приготовления и безопасность готовых блюд, напитков и кулинарных изделий;  9.Составлять калькуляцию на блюда, напитки и кулинарные изделия.</p>		
2.	Помощник воспитателя	Приказ Минтруда России от 05.12.2018 N 769н "Об утверждении профессионального стандарта "Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2018 N 53158)	А- Присмотр и уход за детьми в организациях и на дому. Уровень квалификации – 3. А/02.3 Уход за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет) А/03.3 Присмотр за детьми дошкольного возраста от 3 лет А/04.3 Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детьми-инвалидами А	1.Устанавливать контакт с детьми дошкольного возраста от 3лет с учетом их физического и психического состояния; 2.Осуществлять наблюдение за поведением детей дошкольного возраста от 3 лет с целью обеспечения их безопасности в ходе взаимодействия с другими детьми; 3.Оказывать помощь детям дошкольного возраста (от 3 лет) в самообслуживании (одевание, раздевание, гигиенические процедуры,	Среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки	Квалификация сотрудника требованиям профстандарта не соответствует. Требуется обучение.

				прием пищи); 4.Осуществлять сопровождение детей дошкольного возраста во время прогулок; 5.Проводить подвижные, развивающие игры с детьми дошкольного возраста (от 3 лет); 6.Организовывать питание детей дошкольного возраста (от 3 лет); 7.Организовывать полноценный отдых, сон детей дошкольного возраста (от 3 лет), осуществлять присмотр за ними во время сна; 8.Выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности; 9.Оказывать первую помощь детям дошкольного возраста от 3 лет, осуществлять вызов медицинских служб или работников.		
--	--	--	--	---	--	--

**III. Должности, по которым профессиональные стандарты не разработаны**

1	2	3	4	5	6	7
1	Грузчик	Профстандарт не разработан		1.Укладка грузов, переноска грузов, проведение погрузочно-разгрузочных мероприятий вручную. 2.Осуществление соответствующих складских работ. 3.Переноска и установка инвентаря, применяемого при проведении соответствующих работ. 4.Упаковка грузов в требуемую тару.		

				<p>Производство работ вспомогательного характера (сборка и разборка мебели, уборка за собой мусора и пр.).</p> <p>5.Хранение предоставленного работодателем инструмента и спецодежды.</p> <p>6.Поддержание нормативов безопасности и трудовой дисциплины.</p>		
2	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Профстандарт не разработан		<p>Прием, сортировка и выдача белья и спецодежды.</p> <p>2.Обеспечение стирки белья и спецодежды</p> <p>3.Глажение белья и спецодежды, мелкий ремонт белья и спецодежды.</p> <p>4.Хранение и учет белья и спецодежды.</p>		
3	Кастелянша	Профстандарт не разработан		<p>1.Получает, проверяет и выдает: спецодежду, постельное белье, полотенца, халаты, скатерти, салфетки, съемный инвентарь (чехлы, шторы, портьеры и т.п.), посуду (кружки, тарелки, кастрюли, вёдра, тазы, ложки, вилки и т.п.), моющие средства.</p> <p>2.Ведет учет белья и других предметов мягкого инвентаря, посуды, моющих средств.</p> <p>3.Организует в соответствии с графиком (не реже 1 раза в неделю) и по мере загрязнения смену постельного детского белья, полотенца, рабочей одежды;</p> <p>4.Получает и сортирует бывшее в употреблении</p>		



				<p>постельное белье и полотенца и сдает в стирку;</p> <p>5.Выдает (на смену) чистое постельное белье и полотенца, рабочую одежду;</p> <p>6.После стирки проводит мелкий ремонт мягкого инвентаря,</p> <p>7.Проглаживает костюмы детские и взрослые для праздничных мероприятий; сортирует и укладывает чистый и проглаженный мягкий инвентарь в шкафы для хранения.</p> <p>8.Получает и сортирует бывшую в употреблении спецодежду, скатерти, портьеры, шторы и т.д., сортирует и сдает их в стирку.</p> <p>9.Проводит мелкий ремонт спецодежды и другого мягкого инвентаря, проглаживает после стирки, выполняет швейные работы и размещает в шкаф для хранения.</p> <p>10.Осуществляет контроль по правильному использованию спецодежды и другого мягкого инвентаря, посуды, моющих средств.</p> <p>11.Принимает участие в составлении актов на списание пришедшей в негодность специальной одежды, белья, полотенца и других предметов мягкого инвентаря.</p> <p>Оформляет и ведет установленную документацию (ведет</p>		
--	--	--	--	---	--	--

				журнал учета мягкого инвентаря, посуды, моющих средств).		
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Профстандарт не разработан		1. Принимает от сотрудников ДОУ заявки на ремонт, осуществляет мелкий ремонт мебели, участвует в оформлении помещений.  2. Выполняет планово-предупредительный и текущий ремонт оборудования, материалов, инструментов.		
<p><b>Итого:</b>          Численность работников по должностям/профессиям: <b>26 чел.</b>          Количество сотрудников, переведённых на профессиональные стандарты: <b>23 чел. (88 %)</b></p>						

#### 4. Проблемы, связанные с внедрением профессиональных стандартов<sup>2</sup>:

Например:

- Проблем при внедрении профессиональных стандартов не возникло
- Поиск необходимых профессиональных стандартов
- Определение обязательности профессионального стандарта
- Недостаточность информации об алгоритме и особенностях внедрения профессиональных стандартов
- Соотнесение содержания профессионального стандарта с должностными обязанностями работников организации
- Потребность в обучении сотрудников кадровых служб (например, применению профессиональных стандартов)
- Сложности с поиском организаций и программ для профессионального обучения, дополнительного профессионального образования работников
- Ограниченные финансовые возможности для подготовки работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов
- Подготовка локальных актов организации по вопросам внедрения профессиональных стандартов, необходимость поправок в нормативную базу
- Актуализация должностных инструкций в соответствии с профессиональным стандартом
- Недостаточность информации о независимой оценке квалификаций
- Другое (укажите) \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Отметьте один или несколько пунктов

## **5. Потребность в независимой оценке квалификаций сотрудников:**

Например:

Отсутствует

Есть потребность, так как согласно изменениям в Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 N 69-ФЗ, 16 видов деятельности в области пожарной безопасности с 1 марта 2025 года смогут осуществлять только лица, прошедшие независимую оценку квалификации