

**МБДОУ детский сад "Ладушка"**

**Бабенко Татьяна Васильевна, воспитатель**

**Программа наставничества молодого специалиста  
«Воспитатель - воспитателю»**

**Составитель программы: Бабенко  
Татьяна Васильевна, воспитатель**

**Сл. Родионово-Несветайская,  
2022 г.**

## **Информация о наставляемом**

**Ф.И.О. педагога:** Черникова Галина Николаевна

**Тема самообразования:** «Формирование бережного отношения к природе родного края»

### **Оглавление**

|                                 |      |
|---------------------------------|------|
| 1. Пояснительная записка.....   | 3    |
| 2. Цель и задачи программы..... | 4    |
| 3. Основные мероприятия.....    | 6-11 |
| 4. Ожидаемые результаты.....    | 12   |

### **1. Пояснительная записка**

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога.

Начинающему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога-наставника, который

готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: 1 год

### **ЦЕЛЬ:**

обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего воспитателя.
4. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.
6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
7. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе дошкольных традиций.

### **Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:**

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др).

### **Деятельность наставника**

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

### ***Ожидаемые результаты для молодого специалиста:***

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие молодых воспитателей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

### ***для наставника:***

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

### ***Для образовательной организации:***

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательных организациях района.

### **Принципы наставничества**

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

### **Основные мероприятия**

Важнейшим этапом в профессиональном становлении воспитателей является первый год работы в дошкольном учреждении, но и второй год молодого специалиста также нельзя оставлять без поддержки.

Цель наставничества молодого педагога – увидеть связь между деятельностью молодого специалиста и результатами, выраженными в развитии учащихся, их общей культуре, умении применять теорию на практике.

| <b>1 год</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Срок</b>  | <b>Что проводится</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Сентябрь     | Изучение мотивации педагогической деятельности.<br>Изучение устава учреждения и локальных актов<br>Изучение программ, методических пособий.<br>Изучение документов по ФГОС.<br>Составление рабочих программ по средней и старшей группам<br>Практическое занятие «Как вести комплексно-тематический план»<br>Оформление учебной программы, пояснительных записок, личных дел воспитанников.<br>Взаимопосещение занятий.                                                   |
| Октябрь      | Адаптация в педагогическом коллективе.<br>Разработка плана-конспекта занятия совместно с наставником .<br>Помощь молодому специалисту по теме самообразования «Формирование бережного отношения к природе родного края»<br>Наблюдение занятий, воспитательных мероприятий .<br>Методика проведения родительских собраний.<br>Содержание, формы и методы работы с родителями.<br>Проведение родительского собрания на тему: «Путешествие в страну знаний и только вперед». |
| Ноябрь       | Беседы с молодым педагогом «Организация одевания детей на прогулку»<br>Формы и методы работы на занятиях.<br>Мастер-класс « Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации художественного творчества Оригами».                                                                                                                                                                                                                                            |
| Декабрь      | Организация индивидуальной работы с воспитанниками.<br>Помощь наставнику в организации Новогодних мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Январь       | Портфолио молодого специалиста<br>Взаимопосещение занятий.<br>Изучение отзывов детей и их родителей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|         |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Февраль | Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС». Подготовка к празднику «День Защитника Отечества»                                                                                                                                 |
| Март    | Взаимопосещение занятий.<br>Участие наставника в анализе занятий<br>Инновационные процессы в обучении.<br>Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.<br>Проверка выполнения программы.<br>Вопросы ВПР |
| Апрель  | Организация повторения.<br>Помощь в подготовке интегрированного занятия по теме: «Тайны космоса»<br>Составление итоговых тестов для проверки.                                                                                             |
| Май     | Взаимопосещение занятий.<br>Составление учебно-методической базы на следующий год.<br>Оформление документации. Составление отчета.<br>Собеседование по итогам за год (мониторинг обучения)                                                |

### **Задачи наставника**

Педагог, назначенный наставником у молодого воспитателя, составляет специальный план работы с подшефным. В этот план обязательно входят следующие моменты:

- Указать на требования к организации воспитательного процесса;
- Обратить внимание на требования к ведению дошкольной документации;
- Обсудить формы и методы организации дошкольной работы и досуга воспитанников;
- Ознакомить со вспомогательными техническими, электронными и другими средствами обучения;
- Разъяснить вопрос о работе над темой самообразования.

Молодой педагог может надеяться на то, что коллега-наставник поможет ему в таких вопросах, как:

- Разработка программы своего профессионального роста;
- Подготовка к первичному повышению квалификации;
- Выбор темы для самообразования;
- Подготовка к будущей аттестации;
- Ознакомление с современными тенденциями в педагогике.

**Портфолио.** Именно наставнику лучше позаботиться о том, чтобы его молодой коллега приступил к созданию своего профессионального портфолио. Он может показать ему своё портфолио, обратить внимание на требования к нему, подсказать варианты оформления. Сегодня этой визитке

педагога уделяется много внимания, и не зря, оно в какой-то степени отзеркаливает профессиональный имидж учителя, является показателем его статуса и достижений.

**Занятия с молодым педагогом:**

1. Рабочая программа воспитателя, тематическое планирование.
2. Задача занятия (образовательная, развивающая, воспитательная)
3. Методические требования к современному занятию.
4. Соответствие методов обучения формам организации занятия.
5. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы и методы.
6. Дошкольная документация.
7. Организация индивидуальных занятий с одарёнными детьми.
8. Организация коррекционных занятий с обучающимися с низкой учебной мотивацией.

**Ожидаемые результаты реализации программы:**

- 1) повышение квалификации молодого педагога;
- 2) закрепление и успешная деятельность молодого педагога;
- 3) включение молодого педагога в проектную, исследовательскую, научно-экспериментальную, организационно-методическую, творческую деятельность.

Программа наставничества молодого специалиста должна помочь непрерывному процессу развития профессионального опыта молодого педагога, который включает в себя социально-психологическое и профессиональное самоопределение личности, управление этим процессом и его научно-методическим сопровождением.