

Приказ № 51 от 22.08.2022 года

**План  
эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации  
об угрозе совершения или совершении террористического акта**

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта	<p>При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;</li> <li>- производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;</li> </ul> <p><b>по окончании разговора незамедлительно информирует:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего воспитателя (ответственного лица) в учреждении на время отсутствия руководителя.</li> </ol> <p>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внимательно выслушивает говорящего;</li> <li>- запоминает в деталях содержание разговора</li> </ul> <p><b>по окончании разговора незамедлительно информирует:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.</li> </ol>
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лично (либо другой работник учреждения) организует <b>оповещение экстренных служб</b> с помощью любых доступных средств связи: <b>112 (единый номер экстренных служб);</b> Пожарная часть № 73 - Родионово-Несветайского района 8(86340)30430, 101 ЕДДС 8(86340)30457, 112</li> </ol>

	<p>время отсутствия руководителя</p>	<p>Отдел МВД России по Родионово-Несветайскому району 8(86340)30264, 102 Аварийная служба 8(86340)30283 ОВО по городу Новошахтинску - филиал ФГКУ "УВО ВНГ России по Ростовской области" 8(86369)37487</p> <p><b>Лицо передающее информацию сообщает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои фамилию, имя, отчество и должность;</li> <li>- наименование объекта и его адрес нахождения;</li> <li>- дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;</li> <li>- характер информации об угрозе теракта;</li> <li>- количество находящихся на объекте людей;</li> <li>- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.</li> </ul> <p><b>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;</li> <li>- дату и время передачи информации.</li> </ul> <p>2. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников, находящихся на объекте согласно схеме эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:</p> <p><b>для чего:</b></p> <p>2.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>2.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работника учреждения для оповещения с посещением помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации</p> <p>2.3 руководит действиями работников учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет работников для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>2.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом.</p>
	<p>Работники учреждения</p>	<p>Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:</p>
	<p>Воспитатель Помощник</p>	<p><b>При нахождении воспитанников в групповых помещениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания;</li> </ul>

		воспитателя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- взрослые объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;</li> <li>- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию руководителя или лица его замещающего организуют сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений и др.);</li> <li>- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей родителями.</li> </ul> <p><b>Во время сна воспитанников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводят подъем воспитанников, исключая панику и испуг у детей;</li> <li>- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- взрослые объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;</li> </ul>
--	--	-------------	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, и др.);</li> <li>- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей родителями.</li> </ul> <p><b>Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных площадок:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят воспитанников на место сбора при эвакуации;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;</li> <li>- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, и др.);</li> <li>- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
		Работники пищеблока и прачечной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно обесточивают электроприборы;</li> <li>- производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации;</li> <li>- оказывают помощь в эвакуации воспитанников групп.</li> </ul>
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- принимает доклады о наличии воспитанников работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования;</li> <li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li> <li>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</li> </ul>

2	В случае совершения террористического акта	Лицо, обнаружившее террористический акт (любой другой работник учреждения)	<p><b>Немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию;</li> <li>2. При возможности и исправности (наличии) включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации.</li> </ol> <p><b>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего воспитателя (ответственного лица) в учреждении на время отсутствия руководителя.</li> </ol>
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лично или другой работник учреждения организует <b>оповещение экстренных служб</b> с помощью любых доступных средств связи: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>112 (единый номер экстренных служб);</b></li> <li>Пожарная часть № 73 - Родионово-Несветайского района 8(86340)30430, 101</li> <li>ЕДДС 8(86340)30457, 112</li> <li>Отдел МВД России по Родионово-Несветайскому району 8(86340)30264, 102</li> <li>Аварийная служба 8(86340)30283</li> <li>ОВО по городу Новошахтинску - филиал ФГКУ "УВО ВНГ России по Ростовской области" 8(86369)37487</li> </ul> <p><b>Лицо передающее информацию сообщает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои фамилию, имя, отчество и должность;</li> <li>- наименование объекта и его адрес нахождения;</li> <li>- дату и время совершения террористического акта;</li> <li>- место и характер теракта, ущерб;</li> <li>- количество находящихся на объекте людей;</li> <li>- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.</li> </ul> <p><b>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;</li> <li>- дату и время передачи информации.</li> </ul> </li> <li>2. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.</li> <li>3. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути: <p><b>для чего:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через</li> </ol> </li> </ol>

			<p>другого работника);</p> <p>3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением помещений, в которых находятся воспитанники, работники с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации,</p> <p>3.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.</p> <p>5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.</p>
		Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем.
		Воспитатель Помощник воспитателя	<p><b>При нахождении воспитанников в групповых помещениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;</li> <li>- организуют оказание первой помощи (при необходимости);</li> <li>- уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при экстренной эвакуации;</li> <li>- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- взрослые объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;</li> <li>- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li><li>- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей родителями.</li></ul>
		<p><b>Во время сна воспитанников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводят подъем воспитанников, исключая панику и испуг у детей;</li><li>- оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;</li><li>- организуют оказание первой помощи (при необходимости);</li><li>- уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при эвакуации;</li><li>- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту;</li><li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одежды;</li><li>- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li><li>- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;</li><li>- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);</li><li>- взрослые объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li><li>- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li><li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;</li><li>- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;</li><li>- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li><li>- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений и др.);</li><li>- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей родителями.</li></ul>

			<p><b>Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных площадок:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;</li> <li>- организуют оказание первой помощи (при необходимости);</li> <li>- уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, уточняют маршрут движения при эвакуации;</li> <li>- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- взрослые объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят воспитанников на место сбора при эвакуации;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;</li> <li>- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей родителями.</li> </ul>
		<p>Работники пищеблока и прачечной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно обесточивают электроприборы;</li> <li>- оказывают помощь в эвакуации воспитанников.</li> </ul>
		<p>Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- принимает доклады о наличии воспитанников работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), их здоровье;</li> <li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования;</li> <li>- организует взаимодействие с силами экстренных служб, прибывшими на объект;</li> <li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия и организует их выполнение;</li> <li>- при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</li> </ul>